

Privacyverklaring Yvon Notariaat B.V.

AGV - Rechten van medewerkers

Deze verklaring geeft informatie over hoe ons kantoor omgaat met persoonsgegevens die in het kader van de personeelsadministratie worden verwerkt.

Onze contactgegevens

Naam kantoor: Yvon Notariaat B.V.
Adres: Berglaan 2
Postcode / Plaats: 9203 EG Drachten
Contactpersoon: M.E. van IJs
Telefoonnummer: 0512 - 368 080
e-mailadres: machteld@yvon.nl

Onze dienstverlening

Ons kantoor vraagt uw persoonsgegevens alleen op voor de volgende doelen:

- om te voldoen aan wettelijke taken en verplichtingen; of
- voor de doelen waar u specifiek toestemming voor heeft gegeven.

Uw gegevens worden niet zonder uw toestemming voor andere doelen verwerkt.

Persoonsgegevens worden opgevraagd voor het verwerken van de personeelsdossiers en salarisadministratie.

Regels persoonsgegevens bij personeelsadministratie

Als ons kantoor een personeelsdossier aanlegt met uw persoonsgegevens, moet de werkgever zich aan wettelijke regels houden. Deze hebben invloed op de verwerking van persoonsgegevens:

1. De werkgever moet bepaalde (persoons)gegevens verplicht in de arbeidsovereenkomst vermelden. Uw gegevens worden dus op een wettelijke grondslag verwerkt.
2. De werkgever moet uw personeelsdossier verplicht bewaren tot 2 jaar na afloop van het kalenderjaar waarin dienstbetrekking is geëindigd (tenzij langer durende studiekosten terugbetalingsregeling), bij juridisch geschil bovendien twee jaar na onherroepelijke uitspraak. Voor legitimatie en loonbelastingsverklaring heeft de werkgever een bewaringsplicht van 5 jaar na afloop van het kalenderjaar waarin de dienstbetrekking is geëindigd.
3. De werkgever moet verplicht uw identiteit controleren. Hij moet daarvoor een geldig identiteitsbewijs van u opvragen. De werkgever is één van de weinigen die dit ook mag kopiëren met alle gegevens die erop staan.
4. Onbevoegden krijgen geen toegang tot uw persoonsgegevens.

Overige verwerkingen

Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens door ons kantoor geldt:

- De verwerking '*Verzamelen, vastleggen, gebruiken etc. van persoonsgegevens t.b.v. aanleg en beheer personeelsdossier; het legitimeren van een werknemer, het bewaren van de loonbelastingsverklaring*' heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden:
 - personeelsmanagement
 - Wettelijke verplichting
- De verwerking '*Verzamelen, vastleggen, gebruiken, verstrekken van persoonsgegevens d.m.v. doorzending etc. t.b.v. aanleg en beheer van salarisadministratie*' heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden:
 - Wettelijke plicht, uitvoeren overeenkomst
 - Wettelijke verplichting

- De verwerking 'Verzamelen, vastleggen, gebruiken etc. van persoonsgegevens voor de financiële administratie' heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden:
 - Kenbaarheid financiële rechten en verplichtingen
 - Wettelijke verplichting
- De verwerking 'Verzamelen, vastleggen en gebruiken van persoonsgegevens t.v.b. website en andere marketingdoeleinden' heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden:
 - Marketing
 - Toestemming

Bron van verwerkte persoonsgegevens

Als ons kantoor persoonsgegevens van u verwerkt, die wij niet van uzelf hebben verkregen, dan zal dat altijd gebeuren in het kader van onze werkgeversverplichtingen.

Doorgeven van uw persoonsgegevens

Ons kantoor geeft uw persoonsgegevens alleen aan anderen (derde partijen) door als dat wettelijk verplicht is of als dat echt nodig voor goed werkgeverschap.

Ons kantoor verstrekt persoonsgegevens aan de volgende ontvangers:

- Salarisadministrateur (Quaesitor)
- Pensioenfonds (Stichting Pensioenfonds Notariaat)
- Collectieve ziektekostenverzekeraar (De Friesland Zorgverzekeraar) - indien van toepassing
- Ziekteverzuimverzekeraar (Nationale Nederlanden)
- Arbodienst (Arboned)
- Websitebeheerder/Marketingbureau (Publiek)

Persoonsgegevens worden door ons kantoor niet doorgegeven buiten de EU of aan een internationale organisatie.

Bewaren van uw persoonsgegevens

Uw persoonsgegevens worden door ons kantoor niet langer bewaard dan nodig voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, voor het uitvoeren van wettelijke taken en het nakomen van wettelijke verplichtingen of het uitvoeren van overeenkomst (denk aan verjaringstermijnen). Bewaartermijnen uit wettelijke bepalingen zoals de archiefwet zijn van toepassing.

Uw rechten ten aanzien van door ons verwerkte persoonsgegevens

Wanneer uw persoonsgegevens door ons kantoor worden verwerkt kunt u op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de onderstaande rechten gebruik maken. Dit doet u door een (liefst schriftelijke) aanvraag via de contactgegevens uit deze privacyverklaring. Voor wij uw aanvraag inwilligen, zullen wij u eerst identificeren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs.

Recht van inzage van de betrokkene

U kunt altijd opvragen welke persoonsgegevens ons kantoor verwerkt, voor welk doel dat is en hoe lang deze bewaard worden. Mogelijk is er een wettelijke grondslag waardoor we niet op uw verzoek in kunnen gaan, wij zullen dit beoordelen en u hierover informeren.

Recht op rectificatie

Wanneer u meent dat bepaalde gegevens niet correct zijn verwerkt, heeft u het recht rectificatie van deze gegevens te vragen. Als dit gaat om gegevens in een notariële akte, is dat niet mogelijk.

Recht op gegevenswissing (recht op 'vergetelheid')

Wanneer u wilt dat uw persoonsgegevens worden verwijderd, kunt u hiervoor een verzoek indienen. Staan de gegevens in een notariële akte, dan mag de notaris deze niet verwijderen (comparitie).

Recht op beperking van de verwerking

Wanneer u de verwerking van persoonsgegevens door ons kantoor wil beperken (in afwachting van door u gevraagde rectificatie van uw persoonsgegevens, gemaakt bezwaar tegen verwerking of omdat u juist niet wil dat gegevens worden verwijderd ondanks dat de verwerking onrechtmatig is) kunt u hiervoor een verzoek indienen.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens

Wanneer u de persoonsgegevens wil overdragen naar een andere dienstverlener kunt u hiervoor een verzoek indienen. Een dergelijke overdracht is overigens niet altijd mogelijk, aangezien wettelijke plichten zich hiertegen kunnen verzetten.

Recht van bezwaar

Als wij uw gegevens gebruiken voor direct marketing kunt u bezwaar maken tegen deze verwerking.

Mogelijke beperkingen in het uitoefenen van uw rechten op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming

Ons kantoor stelt alles in het werk om te voldoen aan uw rechten op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Het kan echter voorkomen dat deze rechten in conflict zijn met andere wettelijke bepalingen. Mocht de notaris om die reden niet aan één van de genoemde verzoek kunnen voldoen, dan wordt u hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens door ons kantoor

Wanneer u klachten heeft over de verwerking van persoonsgegevens door ons kantoor dan horen wij dit graag via onze Privacy functionaris, mevrouw M.E. van IJs: Yvon Notariaat, Berglaan 2, 9203 EG Drachten, telefoonnummer: 0512 - 368080 en e-mail: machteld@yvon.nl. U heeft ook het recht een klacht in te dienen bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Hiervoor kunt u terecht op de website: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.